



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE
DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ



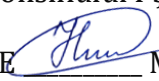
Plan de activitate pentru anul de studii 2025 - 2026

Contextul general	Planul anual al Departamentului Contabilitate și Informatică a fost elaborat în concordanță cu următoarele documente: • Carta universitară a Instituției Publice Universitatea de Stat din Moldova, aprobată la ședința Senatului USM din 31.01.2023, p.v. nr. 9; • Prioritățile anului de studii 2025-2026; • Regulamentul Departamentului academic al USM, aprobat la ședința Senatului USM din 26.02.2013, p.v. nr.6, redactat la ședința Senatului din 04.06.2019, p.v. nr.10; • Plan de acțiuni pentru anul 2025 pentru realizarea Strategiei de dezvoltare a USM (2021-2026); • Strategia de internaționalizare a USM pentru perioada 2021-2026, aprobată la ședința Senatului USM din 25.11.2021, p.v. nr. 5 • Strategia de dezvoltare a Departamentului Contabilitate și Informatică Economică pentru perioada 2023-2028, aprobat de Consiliul FSE la 30.08.2023, p.v. nr.1 • Strategia de asigurare a calității a FSE (2022-2027), aprobată de Consiliul FSE din 30.08.2022, p.v. nr.1 • Strategia de promovare a programelor de studii a FSE, aprobată la ședința Consiliului FSE din 30.01.2023, p.v. nr. 6 • Plan de acțiuni privind implementarea Strategiei de dezvoltare a Facultății de Științe Economice pentru perioada 2022-2026; • Planul de activitate al Consiliului Facultății Științe Economice 2025-2026; • Planul de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității a FȘE 2025-2026;
-------------------	--

Acest plan este aprobat: Ședința Departamentului CIE din 28.08.2025, p.v. nr.1

Șef Departament  M.Cojocaru, dr., conf. univ.

Ședința Consiliului FȘE din 28.08.2024, p.v. nr. 5

Decan FSE  M.Hămuraru, dr., conf. univ.

Perioada	Activități planificate	Responsabil(i)
August, 2025	1. Aprobarea planului de activitate al DCIE pentru anul de studii 2025-2026	Sef departament, Consiliul departamentului
	2. Realizarea politicii de Personal a DCIE. Aprobarea statelor de funcțiuni și a normelor didactico-științifice ale personalului academic.	Consiliul Departamentului Șef Departament
	3. Aprobarea responsabililor de discipline și a curriculum-ului la disciplinele predate la departament la ciclul I licență și ciclul II master;	Sef departament
	4. Actualizarea și aprobarea Curriculum-urilor la disciplinele predate;	Responsabilii de discipline, responsabilii de programe
	5. Actualizarea conținuturilor cursurilor predate cu informație relevantă rezultată din procesul de cercetare a personalului academic	Șef Departament, responsabilii de programe
	6. Repartizarea activităților extracurriculare și responsabilizarea cadrelor didactice în cadrul departamentului;	Sef departament
	7. Aprobarea tutorilor pe anii de studii și pe programe de studii.	Sef departament
	8. Diverse. / Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Sef departament
Septembrie, 2025	1. Aprobarea strategiei de monitorizare a lucrului individual al studenților la programele de studii ale Departamentului la ciclul II de studii	Consiliul departamentului, Responsabilul de asigurarea calității la departament și membrul în CAQ (Lușmanschi Galina; Zaharco Silvia) membrii departamentului
	2. Aprobarea planurilor individuale ale personalului didactico-științific și didactic.	Sef departament
	3. Aprobarea planului de activități științifice ale studenților la domeniul de formare profesională Contabilitate	Responsabili programe, membrii departamentului
	4. Pregătirea pentru organizarea și participarea la lucrările Conferinței Științifice a FȘE "Paradigme moderne în dezvoltarea economiei naționale și mondiale", 2025	Responsabil de activitatea științifică la departament;
	5. Atragerea profesioniștilor din mediul economic, social și cultural în calitate de cadre didactice asociate în cadrul programelor de studii, ciclul I, II	Membrii departamentului
	6. Aprobarea coordonatorilor științifici pentru proiectele de cercetare.	Sef departament
	7. Aprobarea coordonatorilor științifici pentru tezele de licență și de master, în funcție de domeniul științific al cadrelor didactice și de tematica aleasă de către studenți	Sef departament
	8. Diverse. / Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	

Octombrie, 2025	1. Cu privire la organizarea stagiilor de practica de specialitate la programele de master Audit și expertiză financiară, Contabilitatea întreprinderii și Baze de date si tehnici actuariale; 2. Aprobarea tematicii manifestărilor didactico-științifice în cadrul departamentului CIE pentru anul calendaristic 2026. 3. Aprobarea măsurilor și activităților de realizare a politicii de personal în cadrul departamentului. 4. Cu privire la internaționalizarea studiilor la programele de licență si master. Informare și suport logistic în vederea participării la apeluri de proiecte, concursuri etc. 5. Actualizarea și aprobarea testelor de evaluare finală pentru examenele sesiunii de iarnă, anul 2025-2026; 6. Activități de încurajare a personalului academic pentru obținerea titlurilor științifico-academice și de abilitare cu drept de conducere a doctoratelor. 7. Motivarea studenților către performanțe academice, prin încadrarea în proiecte instituționale, de cercetare, mobilități academice, burse de merit și nominale. 8. Diverse. / Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Responsabili de programe de master Consiliul Departamentului, membrii departamentului Consiliul Departamentului Șef departament, responsabili de programe Responsabil de asigurarea calității Șef Departament, Consiliul Departamentului Șef Departament, Consiliul Departamentului
Noiembrie, 2025	1. Analiza rezultatelor realizărilor implementării strategiei de promovare a programelor de studii la Ciclul I și Ciclul II. Probleme, discuții, sugestii. 2. Cu privire la diseminarea rezultatelor cercetărilor personalului academic în reviste științifice, prin diverse portaluri de cercetare (Google Scholar, DOI, WoS, ResearchGate etc.), prin introducerea lucrărilor în cât mai multe baze de date internaționale și în cele mai importante biblioteci din țară și din străinătate, conectare la EOSC; 3. Analiza rezultatelor Conferinței științifice internaționale "Paradigme moderne în economia națională și mondială", 2025. 4. Facilitarea participării studenților în organizații profesionale naționale și internaționale. 5. Diverse./ Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Șef departament Șef departament Șef departament Șef Departament, responsabili de programe
Decembrie, 2025	1. Cu privire la inițierea procesului de modernizare a planurilor de studii pentru admiterea în anul 2024; 2. Evaluarea si autoevaluarea competențelor digitale ale personalului academic al departamentului 3. Cu privire la structura, calitatea și instrumentele de evaluare curente, finală și a studiului individual;	Șef Departament, responsabili de programe, Responsabil de asigurarea calității Responsabil de program Contabilitate

	4. Aprobarea raportului privind activitatea științifică pentru anul 2025 și a planului de activitate științifică pentru anul 2026; 5. Cu privire la organizarea stagiilor Practicii de specialitate II și Practicii de cercetare. 6. Cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunii de iarnă; 7. Diverse./ Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Șef Departament Șef Departament, membrii departamentului
Ianuarie, 2026	1. Aprobarea planurilor de învățământ pentru admiterea 2026-2027 la ciclul I și ciclul II ale programelor de studii organizate de departamentul CIE; 2. Pregătirea studenților pentru conferința științifică a studenților și masteranzilor la Departament. 3. Discutarea și analiza rezultatelor evaluării studenților pentru semestrul I (testări, examen și lucrul individual); 4. Aprobarea Raportului pentru activitatea didactică a semestrului I; 5. Implicarea studenților în modalități moderne de instruire (metoda PBL) 6. Aprobarea raportului privind rezultatele susținerii practicii de specialitate la Ciclul II - master, și a rezultatelor practicii de inițiere la Ciclul I; 7. Aprobarea rapoartelor semestriale ale activității de tutorat. 8. Aprobarea testelor pentru sem. VI și VIII. 9. Diverse./ Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Șef Departament, responsabili de programe, Responsabil de asigurarea calității Șef Departament, membrii departamentului Consiliul Departamentului Șef Departament Responsabil de asigurarea calității Comisiile de susținere a stagiilor de practică. Tutorii Șef Departament
Februarie, 2026	1. Elaborarea și aprobarea măsurilor de promovare a programelor de studii din cadrul Departamentului. 2. Raportare privind participarea studenților FSE la Conferința Studențească la Facultate; 3. Analiza evaluării calității disciplinelor în baza rezultatelor chestionării (ciclul I și II). 4. Cu privire la rezultatele sesiunii de iarnă. 5. Aprobarea testelor pentru sesiunea de primăvară (anul 3 de studii); 6. Cu privire la organizarea stagiilor practicii de specialitate și de cercetare. 7. Diverse./ Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Șef Departament, responsabili de programe, Responsabil de asigurarea calității Șef Departament, Șef Departament, membrii departamentului
Martie, 2026	1. Analiza și aprobarea subiectelor și a testelor pentru evaluările sumative la disciplinele predate în semestrul II; 2. Raport privind evaluarea calității disciplinelor în baza chestionării (ciclul I, II, III) pentru sesiunea de iarnă	Consiliul Departamentului, Responsabil de asigurarea calității

	- Promovarea parteneriatului dintre DCIE cu alte instituții/entități din țară și de peste hotare; - Aprobarea comisiilor pentru evaluarea tezelor de master și a examenului de licență, absolvenți 2026. - Promovarea ofertei educaționale. - Diverse./ Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Consiliul Departamentului, Responsabil de asigurarea calității șef Departament, membrii departamentului Consiliul Departamentului șef Departament,
Aprilie, 2026	- Aprobarea testelor pentru sesiunea de vară (anul 1 și 2 de studii (Licență), anul 1 (Masterat)); - Analiza angajabilității în câmpul muncii a absolvenților anului 2025. - Organizarea stagiului de practică de inițiere în specialitate (anul I) și specialitate I (anul II), ciclul I Licență; - Determinarea necesarului de suport curricular la programele departamentului; - Cu privire la elaborarea în comun cu mediul socioeconomic a tematicilor pentru tezele de licență și master. - Diverse./ Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Șef Departament, responsabili asigurarea calității Președinți comisii, responsabili stagii de practică Responsabil asigurarea Calității
Mai, 2026	- Analiza și aprobarea rezultatelor susținerii practicii de specialitate II; - Analiza și aprobarea rezultatelor testărilor și lucrului individual a studenților la disciplinele de specialitate pentru semestrul II; - Organizarea sesiunii examenului de licență și susținerii tezelor de master; - Aprobarea tematicii tezelor de licență și de master pentru anul de studii 2026-2027; - Aprobarea tematicii proiectelor de cercetare pentru anul de studii 2026-2027; - Raport privind rezultatele activități științifice studențești în cadrul Departamentului - Diverse. / Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Președinții comisiilor Consiliul Departamentului; membrii departamentului Șef Departament. Vicepreședinții comisiilor de licență și de master Consiliul Departamentului Responsabili de programe Responsabil program de licență Contabilitate Șef departament; Responsabilul de asigurarea calității
Iunie, 2026	- Analiza și aprobarea rezultatelor susținerii practicii de inițiere în specialitate (anul I) și specialitate I (anul II), ciclul I Licență; - Analiza satisfacției absolvenților programelor de licență de master din anul 2026 - Aprobarea raportului Consiliului Departamentului CIE; - Raport privind evaluarea calității disciplinelor predate în baza chestionării studenților.	Președinții comisiilor de susținere a rapoartelor Responsabil asigurarea calității Președinte al Consiliului Departamentului Responsabil asigurarea calității

	5. Aprobarea realizării planurilor individuale ale cadrelor științifico-didactice pentru anul universitar 2025-2026, conform activităților planificate; 6. Aprobarea raportului privind realizarea normei didactice a personalului didactico-științific al departamentului CIE pentru anul universitar 2025-2026; 7. Analiza Rapoartelor Comisiilor de Licență și de Master; 8. Aprobarea raportului de autoevaluare a activității Departamentului CIE pentru anul 2025-2026. 9. Diverse./ Discutarea și recomandarea articolelor științifice și altor materiale științifico-didactice pentru publicare.	Șef Departament Membrii Departamentului Șef Departament Vicepresedinti ai comisiilor de licență și master Șef Departament
--	--	---