

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Ministry of Education and Research of the Republic of Moldova
Universitatea de Stat din Moldova
Moldova State University

COORDONAT
COORDINATED BY

Ministerul Educației
și Cercetării al Republicii Moldova
*Ministry of Education and
Research of the Republic of Moldova*
Nr. 990
din data 31.03.2026
Ministru/ Minister

APROBAT
APPROVED

La ședința Senatului USM/ *MSU SENATE*

Proces verbal nr./ *minute no.* 11
din/ *date* 31.03.2026

Rector/ *Rector*

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
STUDY PLAN
pentru ciclul II, studii superioare de master
Cycle II, Master degree

Nivelul calificării conform ISCED și CNC – 7

Level of Qualification according to ISCED/NQF - 7

Domeniul general de studiu - 041 Științe economice

General Field of Study - 041 Economic sciences

Domeniul de formare profesională – 0411 Contabilitate

Professional Training Field – 0411 Accounting

Programul de master – Contabilitatea întreprinderii

Master Programme - Enterprise Accounting

Tipul programului de master – Master profesional

Master Programme – Professional Master Programme

Numărul total de credite - 120

Total Number of Credits - 120

Titlul obținut la finele studiilor – Master în Științe economice

Title awarded - Master of Economics

Baza admiterii - diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii

Access Requirements – Diploma of Bachelor's Degree or an equivalent document of studies

Limba de instruire - română / rusă/engleză

Language of Instruction - Romanian / Russian / English

Forma de organizare a învățământului - la distanță

Mode of Study – distance learning

Înregistrat/Registered with
Agencia Națională de Asigurare a
Calității în Educație și Cercetare
National Agency for Quality Assurance in
Education and Research

nr./no. _____
din/date _____

Lucac

RESPONSABIL DE PROGRAM

Programme Coordinator:

Departamentul Contabilitate și Informatică Economică/

Department of Accounting and Economic Informatics

Șef Departament _____ M. Cojocaru

Head of Department

Aprobat/Approved by:

Proces verbal nr. 8 din 18.02.2026

Minutes no. 8 date 18.02.2026

APROBAT:

Approved by:

Președintele Consiliului Calității USM

MSU Quality Assurance

G.Stepanov, dr. hab., prof. univ. _____

Proces verbal nr. 5 din 26.03.2026

Minutes no. 5 date 26.03.2026



APROBAT:

Approved by:

Președintele Consiliului Facultății de Științe economice

Head of the Faculty Council of the Faculty of Economic Sciences

M. Hamuraru, dr., conf. univ. _____

Proces verbal nr. 7 din 23.02.2026

Minutes no. 7 date 23.02.2026



CALENDARUL UNIVERSITAR
ACADEMIC CALENDAR

<i>Anul de studii</i> <i>Academic Year</i>	<i>Activități didactice</i> <i>Didactic Activities</i>		<i>Sesiuni de examene</i> <i>Exams</i>		<i>Stagii de practică</i> <i>Internship</i>	<i>Vacanțe</i> <i>Vacations</i>		
	Sem. I <i>1st Semester</i>	Sem. II <i>2nd Semester</i>	Sem. I <i>1st Semester</i>	Sem. II <i>2nd Semester</i>		Iarnă <i>Winter</i>	Primăvară <i>Spring</i>	Vară <i>Summer</i>
Anul I <i>Year 1</i>	septembrie – decembrie <i>September-December</i>	februarie-mai <i>February - May</i>	decembrie - ianuarie <i>December – January</i>	mai- iunie <i>May – June</i>		Ianuarie <i>January</i>	Aprilie <i>April</i>	iulie-august <i>July-August</i>
Anul II <i>Year 2</i>	septembrie – decembrie <i>September-December</i>	februarie-martie <i>February - March</i>	decembrie - ianuarie <i>December – January</i>	martie, iunie <i>May, June</i>	sem. IV	Ianuarie <i>January</i>	Mai <i>May</i>	iulie-august <i>July-August</i>
Anul III <i>Year 3</i>	Teza de master septembrie – decembrie <i>September-December</i>							
Total săptămâni <i>Total week</i> Итого недель	45	21	6	6	9	6	2	18

MINIMUM-UL CURRICULAR ÎN DOMENIUL DE FORMARE PROFESIONALĂ
CURRICULAR PREREQUISITE

Cod <i>Code</i>	Denumirea unității de curs <i>Name of the Course</i>	Total ore <i>Number of hours</i>			Număr de ore pe tipuri de activități <i>Number of hours by types of activities</i>			Forma de evaluare <i>Assessment</i>	Nr. credite <i>Nr. of Credits</i>
		Total <i>Total</i>	Contact direct <i>Contact Hours</i>	Studiu individual <i>Individual Study</i>	Curs <i>Course</i>	Seminar <i>Seminar</i>	Laborator / Practice <i>Laboratory</i>		
M.O.01	Teorie economică I <i>Economic theory I</i> Экономическая теория I	180	90	90	30	60		E	6
M.O.02	Management <i>Management</i> Менеджмент	150	76	74	46	30		E	5
M.O.03	Teorie economică II <i>Economic theory II</i> Экономическая теория II	150	76	74	30	46		E	5
M.O.04	Finanțe publice <i>Public Finance</i> Государственные финансы	120	60	60	30	30		E	4
M.O.05	Bazele contabilității <i>Basics in Accounting</i> Основы бухгалтерского учета	150	76	74	30	46		E	5
M.O.06	Marketing <i>Marketing</i> Маркетинг	150	74	76	30	44		E	5
Total/ Bcero			900	452	448	196	256		30

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII
STUDY PROCESS PLAN FOR SEMESTERS / YEARS OF STUDIES
ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО СЕМЕСТРАМ/ГОДАМ ОБУЧЕНИЯ

Cod/ Code/ Код	Denumirea unității de curs Name of the Course unit Наименование учебной единицы	Total ore Number of hours Количество часов			Număr de ore pe tipuri de activități Number of hours by types of activities Количество часов по видам деятельности			Forma de evaluare Assessment Форма оценки	Nr. credite Nr. of Credits Количество ECTS
		Total Total Всего	Contact direct Contact Hours Контактные часы	Studiu individual Individual Study Индивидуальное обучение	Curs Course	Seminar Seminar	Laborator / Practice Laboratory		
ANUL I 1 st YEAR									
Semestrul I 1 st Semester									
F.O.01	Doctrină și deontologie în profesia contabilă Deontology and Accounting Ethics Доктрина и деонтология в бухгалтерской профессии	180	36	144	24	12		ex.	6
F.O.02	Administrare fiscală. Sisteme fiscale automatizate. Tax administration. Automated tax systems. Налоговое администрирование. Автоматизированные налоговые системы.	180	36	144	12	24		ex.	6
F.O.03	Drept contabil Accounting law Бухгалтерское право	180	36	144	24	12		ex.	6
F.O.04	Diagnostic financiar Financial diagnosis Финансовая диагностика	180	36	144	12	24		ex.	6
TOTAL SEM. I Total 1 st Semester		720	144	576	72	72			24
Semestrul II 2 nd Semester									
S.O.05	Practici contabile specifice (Proiect de semestru) Specific Accounting Practices (Semester project) Специфические бухгалтерские практики (Семестровый проект)	180	36	144			36	ex.	6
F.O.06	Metodologia și etica cercetării economice Methodology and ethics of research in the economic field Методология и этика экономических исследований.	180	36	144	24	12		ex.	6
S.O.07	Contabilitate internațională și politici contabile conform IFRS International accounting and accounting policies under IFRS Международный учет и учетная политика в соответствии с МСФО	180	36	144	12	24		ex.	6
S.A.08	Expertiză financiar-contabilă Financial and accounting expertise Финансово-бухгалтерская экспертиза	180	36	144	24	12		ex.	6
S.A.09	Contabilitate bancară avansată Advanced Bank Accounting Углублённый курс банковского учета								
Total Sem. II Total 2 nd Semester		720	144	576	60	48	36		24
TOTAL ANUL I Total number for the 1 st year of study		1440	288	1152	132	120	36		48

Cod/ Code/ Код	Denumirea unității de curs Name of the Course unit Наименование учебной единицы	Total ore Number of hours Количество часов			Număr de ore pe tipuri de activități Number of hours by types of activities Количество часов по видам деятельности			Forma de evaluare Assessment Форма оценки	Nr. credite Nr. of Credits Количество ECTS
		Total Total Всего	Contact direct Contact Hours Контактные часы	Studiu individual Individual Study Индивидуальное обучение	Curs Course	Seminar Seminar	Laborator / Practice Laboratory		
ANUL II 2 nd YEAR									
Semestrul III 3 rd Semester									
S.O.10	Contabilitate și raportare managerială aprofundată Further study accounting and managerial reporting Углублённый курс управленческого учета и отчетности	180	36	144	12	24		ex.	6
S.O.11	Raportare integrată (Proiect de semestru) Integrated reporting (Semester project) Интегрированная отчетность (Семестровый проект)	180	36	144			36	ex.	6
S.O.12	Contabilitate financiară aprofundată Advanced financial accounting Углублённый курс финансового учета	150	30	120	16	14		ex.	5
S.O.13	Rapoarte financiare consolidate Consolidated financial reports Консолидированная финансовая отчетность	150	30	120	14	16		ex.	5
Total Sem. III Total 3 rd Semester		660	132	528	42	54	36		22
Semestrul IV/ 4th semester (6 săptămâni lecții + 6 s. pr. specialitate + 3 pr. cercetare)									
S.A.14	Contabilitatea operațiunilor de creditare nebancaară Accounting for non-bank lending Учет операций в сфере небанковского кредитования	120	24	96	12	12		ex.	4
S.A.15	Contabilitate și raportarea în instituțiile publice Accounting and reporting in public institutions Учет и отчетность в государственных учреждениях								
S.O.16	Contabilitatea comerțului exterior Foreign trade accounting Учет внешней торговли	120	24	96	12	12		ex.	4
S.O.17	Politici si instrumente de control intern Internal Control Policies and Tools Политики и инструменты внутреннего контроля								
SP.O.18	Practica de specialitate Speciality internship Профессиональная практика	360	*260	100				ex.	12
SP.O.19	Practica de cercetare/ Research internship / Научно-исследовательская практика	180		180				evaluare	6
Total Sem. IV Total 4 th Semester		780	308	472	24	24	0		26
Total Anul II Total number for the 2 nd year of study		1440	440	1000	66	78	36		48
ANUL III 3 rd YEAR									
Semestrul V/ 5th semester									
Teza de master/ Master thesis/ Магистерская диссертация		720		720				ex.	24
Total Sem. V Total 5 th Semester		720		720					24
Total Anul III Total number for the 3 rd year of study		720		720					24
TOTAL TOTAL		3600	728	2872	198	198	72		120

* Notă: orele de contact direct pentru stagiile de practică sunt pentru activitatea studentului la entitate

* Note: The direct contact hours for the internship refer to the student's activity at the host entity.

*Примечание: часы прямого контакта по практике относятся к деятельности студента на базе предприятия.

PONDEREA UNITĂȚILOR DE CURS / MODULELOR
THE WEIGHT OF COURSE UNITS / MODULES / ДОЛЯ ДИСЦИПЛИН / МОДУЛЕЙ

Funcția în formarea profesională <i>The Role in Professional Training</i> <i>Роль в профессиональной подготовке</i>	Nr. de ore <i>Nr. of Hours</i> <i>Количество часов</i>	Număr credite <i>ECTS Credits</i> <i>Количество ECTS</i>	Pondereea, % <i>The Weight, %</i> <i>Доля, %</i>
Unități de curs/module fundamentale (F) <i>Fundamental course units/modules (F)</i> <i>Фундаментальные учебные единицы/модули (F)</i>	900	30	25%
Unități de curs/module de specialitate (S) <i>Professional course units/modules (S)</i> <i>Профильные учебные единицы/модули (S)</i>	1440	48	40%
Stagii de practică (SP) <i>Internships (SP)</i> Практика (SP)	540	18	15%
Teza de master/ <i>Master thesis/ Магистерская диссертация</i>	720	24	20%
TOTAL / TOTAL / ИТОГО	3600	120	100

STAGIILE DE PRACTICĂ
INTERNSHIPS

Nr.	Tipul stagiului de practică <i>The internship</i> <i>Вид практики</i>	Anul <i>Year</i> <i>Год</i>	Semestru <i>Semester</i> <i>Семестр</i>	Durata <i>Times</i>		Perioada desfășurării <i>Period</i> <i>Период прохождения</i>	Număr ECTS <i>Nr. of ECTS Credits</i>
				Săptămâni <i>Weeks</i> <i>Колич. недель</i>	Ore <i>Hours</i> <i>Колич. часов</i>		
1.	Practica de specialitate <i>Specialty internship</i> <i>Профессиональная практика</i>	2	IV	6	360	Martie - aprilie	12
2.	Practica de cercetare <i>Research internship</i> <i>Научно-исследовательская практика</i>	2	IV	3	180	Mai	6
Total/ Total/Всего :				9	540		18

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR
FINAL EVALUATION

ФОРМА ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ ОБУЧЕНИЯ

Nr. d/o	Forma de evaluare finală a studiilor <i>Form of final evaluation of the studies</i> <i>Форма итоговой оценки</i>	Termene de organizare <i>Period</i> <i>Период</i>	Număr de credite/ <i>Number of Credits</i> <i>Количество кредитов</i>
1	Teza de master/ <i>Master thesis / Магистерская диссертация</i>	Iunie / <i>June / Июнь</i>	24

NOTĂ EXPLICATIVĂ

1. Descrierea programului de studii.

Profilul programului: Programul de master *Contabilitatea întreprinderii* este de tip profesional și corespunde domeniului fundamental al științei, culturii și tehnicii - 04 Business, Administrare și Drept; domeniul general de studiu – 041 Științe economice; domeniul de formare profesională – 0411 Contabilitate.

Calificarea de *Master în Științe economice* în domeniul de formare profesională Contabilitate înglobează activitățile de contabilitate, audit și consultanță fiscală. Specialistul cu calificarea respectivă concepe, administrează și perfecționează sistemul contabil al entității și subsistemele sale ascendente și descendente, conduc direct și coordonează operațiunile financiare ale entității, interacționând direct cu managerii de nivel superior, cu conducătorii/conducătoarele altor compartimente și/sau cu factori de decizie ale terțelor agenți economici și instituții. *Atribuțiile de bază* ale titularului calificării includ: conceperea, administrarea și perfecționarea sistemului contabil al entității și a subsistemelor sale ascendente și descendente; planificarea, conducerea directă și coordonarea operațiunilor financiare, evaluarea situației financiare, elaborarea bugetului și supravegherea operațiunilor financiare, monitorizarea utilizării eficiente a bugetului entității; planificarea, coordonarea activităților zilnice din domeniu; colaborarea (asistența) cu conducerea de nivel superior, conducătorii/conducătoarele altor compartimente ale entității în exercitarea atribuțiilor sale; reprezentarea entității în relații cu organisme externe.

Misiunea programului de master *Contabilitatea întreprinderii* se încadrează în coordonatele misiunii generale a Universității de Stat din Moldova și consta în formarea de specialiști de înaltă calificare, conducători de departamente financiare și alți funcționari superiori în domeniul financiar-contabil, cercetători și consultanți, consilieri pe probleme complexe din domeniul contabilității, fiscalității și managementului financiar-contabil. Programul de studii de master vizează dobândirea de către masteranzi de competențe profesionale avansate cu abilități cognitive, deprinderi profesionale în domeniul contabilității întreprinderii, precum și pentru a accede la dobândirea certificării profesionale în domeniul contabilității CAP (Certified Accounting Practitioner) și CIPA (Certified International Professional Accountant).

Obiectivele de formare specifice programului de master „*Contabilitatea întreprinderii*”:

- transmiterea și dezvoltarea cunoștințelor dobândite anterior, necesare obținerii unui grad ridicat de calificare, astfel încât absolvenții programului să fie capabili: să decidă autonom modul de organizare a contabilității și setul de raportare financiară; să emită judecăți profesionale în domeniul de competență; să coordoneze procesul de raportare financiară, managerială și non-financiară; să sprijine procesul decizional al conducerii pe probleme de planificare, bugetare, gestiunea performanței financiare și a riscurilor; să proiecteze și să administreze autonom și independent activitatea departamentului financiar-contabil; să emită recomandări de îmbunătățire a sistemului de control intern; să fie un utilizator avansat al TIC aplicabile în managementul financiar-contabil;
- formarea de abilități analitice avansate (gândirea critică, aplicarea metodelor de cercetare științifică și raționamentul profesional) pentru a soluționa probleme complexe din domeniul contabilității, fiscalității și managementul financiar-contabil, care să permită absolvenților să realizeze activități profesionale, precum și să creeze premisele certificării internaționale în domeniul contabilității CAP (Certified Accounting Practitioner) și CIPA (Certified International Professional Accountant);
- dezvoltarea abilităților de organizare eficientă a activității profesionale, de comunicare și relaționare într-un mediu profesional și de adaptare la condițiile muncii în echipă.

Aceste obiective corespund misiunii Universității de Stat din Moldova și sunt corelate Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026), prin obiectivele strategice: I. Asigurarea de condiții garantate pentru studii de calitate; IV. Crearea unui mediu universitar prietenos/favorabil studenților. Obiectivul strategic 3 **Garantarea educației relevante și de calitate pentru toți pe întreg parcursul vieții** al Strategiei Naționale de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030” în domeniul educației vizează formarea competențelor transformative și a abilităților de viitor în sistemul educațional”. Astfel, planul de învățământ la programul de master „*Contabilitatea întreprinderii*” contribuie la realizarea acestui scop strategic prin: adaptarea sistemului educațional pentru promovarea educației centrate pe cel ce învață, care îl ajută să cunoască provocările dezvoltării durabile și să dezvolte aptitudini, abilități și competențe soft („soft skills”), precum gândirea critică și creativă, colaborarea, flexibilitatea, tehnologiile informaționale, care îi vor ajuta să ia decizii, să soluționeze probleme, să comunice eficient, ș.a.

2. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu

Absolvenții programului de master „*Contabilitatea întreprinderii*” pot activa atât în context național, cât și internațional. Unitățile de conținut din Planul de învățământ al programului sunt corelate cu planurile de studii în domeniul contabilității din universități din țări-membre ale Uniunii Europene (Polonia, România). Această creează oportunități pentru integrarea în companii internaționale, pentru realizarea mobilităților academice pentru studenți. De asemenea, unitățile de conținut din unele discipline sunt în corespundere cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, precum și cu programul de pregătire avansată pentru dobândirea certificării internaționale în domeniul contabilității CAP (Certified Accounting Practitioner) și CIPA (Certified International Professional Accountant).

3. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social.

În prezent, în Republica Moldova există o cerere în creștere de profesioniști în domeniul contabilității avansate. În același timp, necesitatea armonizării continue a legislației naționale a Republicii Moldova și a practicii contabile și auditului la cerințele UE impune pregătirea profesională adecvată a specialiștilor în domeniul dat. Programul de master *Contabilitatea întreprinderii* furnizează studenților cunoștințele, abilitățile și competențele necesare activității lor profesionale viitoare și se realizează atât prin activitățile didactice prevăzute în planul de învățământ, cât și prin integrarea masteranzilor în

activitățile de cercetare-dezvoltare prevăzute în Planul de cercetare al Departamentului Contabilitate și Informatică Economică, și ale Centrului de Cercetări Științifice a USM „**Dezvoltare durabilă și performanță economică**”, precum și prin activități practice și de interacțiune cu entități care oferă servicii de contabilitate, consultanță financiară, entități economice și publice și organizații profesionale (ACAP), cu care Facultatea Științe Economice a USM are încheiate contracte de colaborare.

La elaborarea acestui plan de învățământ s-a luat în considerare reforma sistemului contabil național, care a produs schimbări semnificative în contextul armonizării Reglementărilor contabile naționale la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, precum și modificările operate la Codul Fiscal al RM cu aplicare din 01.01.2020. De asemenea, în planul de învățământ a fost inclusă disciplina „Raportarea integrată. Proiect de semestru”, predată prin metoda PBL, care vine să anticipeze modificările care se vor produce în următorii 2-3 ani în contextul armonizării cadrului național de raportare financiară la Directiva 2022/2464/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 14 decembrie 2022 cu privire la raportarea indicatorilor de durabilitate de către întreprinderi.

Punte de legătură dintre politicile naționale și realizarea acestora prin programul de master „Contabilitatea întreprinderii” este Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026), prin obiectivele strategice: I. Asigurarea de condiții garantate pentru studii de calitate; IV. Crearea unui mediu universitar prietenos/favorabil studenților. Percepția și așteptările privind dezvoltarea programului sunt formate prin diferite mecanisme de feedback: menținerea relațiilor cu absolvenții, organizarea de discuții (simpozioane, mese rotunde, consultări, participare la reuniuni profesionale), chestionare aplicate în cadrul stagiilor de practică ale studenților, cercetări în cadrul proiectelor privind evoluția contabilității și dezvoltarea profesiei contabile, ș.a.

4. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii

Domeniul contabilității este extrem de reglementat și se dezvoltă în mod continuu. Aprofundarea cunoștințelor este esențială pentru accesarea într-o carieră de succes în domeniile vizate. La conceperea și structurarea programului s-a ținut cont de propunerile experților în domeniul contabilității din țară, de opiniile și de așteptările viitorilor angajatori, ale absolvenților programului, cadrelor didactice, precum și de tendințele internaționale. Aceste condiții au permis orientarea formării specialiștilor în domeniul contabilității spre necesitățile reale ale pieței muncii, capabili să se integreze cu succes în activități profesionale de contabilitate și management financiar-contabil, servicii de consultanță financiară și fiscală. În conformitate cu art. 8 al Regulamentului USM privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii s-a efectuat analiza mediului intern și extern în vederea identificării nevoii de instruire și formare profesională. În acest scop au fost aplicate chestionare (angajatori, absolvenți, cadre didactico-științifice, studenți). În baza Raportului de evaluare al programului s-au formulat competențele profesionale ale programului. De asemenea, planul de învățământ a fost expediat pentru avizare Asociației Contabililor și Auditorilor Profesioniști din Republica Moldova (ACAP RM) și unor entități economice, cu care USM are încheiate acorduri de colaborare.

5. Relevanța programului de studii pentru piața muncii

Programul de master ”Contabilitatea întreprinderii” este relevant pentru piața muncii, asigurând continuitatea formării profesionale la ciclul I Licență, specialitatea 0411.1 Contabilitate.

Necesitatea managerilor și experților/consultanților în domeniul financiar-contabil a fost stabilită prin consultări cu reprezentanți ai pieței muncii naționale, precum și Organizații de profil din Republica Moldova (ACAP a RM) și la nivel internațional (ACCA). În acest context, Departamentul Contabilitate și Informatică economică (responsabil de organizarea programului) organizează evenimente metodice și științifico-metodice (Simpozion, masa rotundă, seminare metodice și metodico-științifice), la care participă reprezentanți ai pieței muncii, ai instituțiilor guvernamentale, asociații profesionale, experți naționali și internaționali, personal academic. În cadrul acestor consultări se discută necesitatea și relevanța programelor de studii. Din punctul de vedere al perspectivelor de angajare estimate, acest program este solicitat pe piața muncii, întrucât un număr mare de entități au nevoie de contabil-șef sau manager financiar. Majoritatea absolvenților programului sunt angajați în domeniul vizat.

6. Posibilitățile de angajare a absolvenților

Ocupații tipice conform CORM (006-2021):

121103 Contabil-șef/contabilă-șefă; 121104 Coordonator/coordonatoare de proiect la bancă; 121106 Director economic/directoare economică; 121107 Director financiar/directoare financiară; 121108 Director/directoare de întreprindere micro-, mică (fără ierarhie managerială) în domeniul financiar; 121110 Manager (șef/șefă) în domeniul financiar; 121113 Șef/șefă departament în domeniul financiar; 121114 Șef/șefă direcție în domeniul financiar; 121115 Șef/șefă secție în domeniul financiar; 121116 Șef/șefă serviciu în domeniul financiar; 121117 Trezorier-șef în domeniul financiar; 121913 Șef/șefă audit intern; 241209 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în finanțe-bănci; 241210 Cercetător științific/cercetătoare științifică în finanțe-bănci; 241213 Consultant fiscal/consultantă fiscală; 242102 Analist/analistă de afaceri; 242216 Controlor/controloare de stat.

Ocupații tipice conform ESCO 08:

1211.1.1 Contabil - șef/ Contabilă-șefă; 1211.1.3 Director buget; 1219.4 Șef/director departament ; 2413.1.2. Analist investiții/Analist contabil de investiții (etichetă alternativă); 2421.1 Analist de afaceri

7. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii.

Absolvenții programului de studii, care au obținut titlul Master în Științe economice au următoarele oportunități de continuare a studiilor:

- Programe de doctorat – nivelul 8 ISCED în domeniul general de studiu 5. Științe sociale și economice;
- Programe de doctorat în alte domenii;
- Programe de formare continuă pe tot parcursul vieții.

8. Competențele generale și profesionale asigurate de programul de studii.

COMPETENȚE GENERALE (CG)

CG1. Fundamentarea și propunerea de soluții pentru probleme economice concrete aplicând metode de cercetare și analiză.
CG2. Elaborarea și implementarea de strategii în vederea asigurării unei dezvoltări durabile.
CG3. Organizarea activității conform cadrului juridic specific domeniului de activitate.

COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)

CP1. Administrarea modului de ținere a contabilității și de aplicare a standardelor de contabilitate.
CP2. Analiza și perfecționarea politicilor contabile și a planului de conturi de lucru al entității.
CP3. Coordonarea procesului de raportare financiară.
CP4. Organizarea și administrarea contabilității manageriale.
CP5. Administrarea contabilității impozitelor și taxelor .
CP6. Coordonarea și administrarea raportării fiscale.
CP7. Organizarea activității de management financiar-contabil.
CP8. Asumarea și fundamentarea deciziilor financiare.
CP9. Guvernanță și gestionarea riscurilor.
CP10. Administrarea sistemelor de control intern.
CP11. Coordonarea activităților de audit.
CP12. Exercițarea controlului calității.
CP13. Aplicarea TIC în domeniul financiar-contabil.
CP14. Administrarea și securizarea informațiilor contabile digitale.
CP15. Planificarea, organizarea și realizarea cercetărilor științifice

Rezultate ale învățării conform nivelului CNC. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:

- Analiza standardele de contabilitate pentru a dezvolta un mod funcțional de ținere a contabilității, conform cu modelul de afaceri al entității și cerințele utilizatorilor.
- Emite judecăți profesionale în contabilizarea faptelor economice pentru a asigura integralitatea, plenitudinea și fiabilitatea informațiilor contabile.
- Analiza politicile contabile în funcție de modelul de afaceri al entității și cadrul de reglementare aplicabil domeniului în vederea perfecționării lor.
- Aplica protocoalele, cerințele și regulile de subordonare în realizarea activităților procesului de raportare financiară în vederea închiderii anului de gestiune, emiterii și prezentării situațiilor financiare.
- Analiza tehnicile de contabilitate managerială în vederea îmbunătățirii contabilității manageriale în diferite contexte de afaceri.
- Analiza politici și opțiuni contabile aferente impozitelor și taxelor în vederea administrării și perfecționării contabilității acestora și optimizării fiscale.
- Aplica raționament profesional referitor la situațiile de pregătire, elaborare și prezentare a rapoartelor fiscale pentru a activa într-un mediu conform cu reglementările fiscale.
- Analiza activitățile de management financiar și contabil în scopul organizării și optimizării lor.
- Aplica diverse principii, metode, tehnici și instrumente pentru a formula și fundamenta decizii financiare și contabile în contextul realizării obiectivelor entității.
- Analiza situațiile, identificând și aplicând măsuri pentru atenuarea și gestionarea eficientă și eficace ale riscurilor.
- Folosi concepte, principii și procedee pentru a administra sisteme de control intern, corespunzătoare dimensiunii și complexității afacerii.
- Exercita prin simulare activități de audit aplicând scepticism și judecată profesională în scopul asigurării credibilității informațiilor pentru utilizatori.
- Aplica politici și proceduri de control al calității serviciilor de audit pentru a verifica calitatea în serviciile de audit.
- Analiza eficiența, eficacitatea și productivitatea activității și a comunicării, aplicând TIC în domeniul de activitate.
- Analiza gradul de adecvare a proceselor și controalelor TIC pentru a identifica modalități de îmbunătățire și de sporire a gradului de securizare a informațiilor financiar-contabile digitale.
- Aplica creativ metode de cercetare științifică pentru soluționarea unor probleme complexe în domeniul contabilității și auditului.

EXPLANATORY NOTE

9. Description of the study program.

Program profile: The master's program **Enterprise Accounting** is of a professional type and corresponds to the fundamental field of science, culture and technology - 04 Business, Administration and Law; general field of study – 041 Economics; field of professional training – 0411 Accounting.

The Master's qualification in *Economics* in the field of professional training Accounting encompasses accounting, auditing and tax consultancy activities. The specialist with the respective qualification designs, manages and perfects the accounting system of the entity and its ascending and descending subsystems, directly directs and coordinates the financial operations of the entity, interacting directly with senior managers, with the managers of other compartments and/or with decision-makers of third party economic agents and institutions. *The basic duties* of the qualification holder include: designing, administering and perfecting the entity's accounting system and its bottom-up and top-down subsystems; planning, direct management and coordination of financial operations, assessing the financial situation, budgeting and supervising financial operations, monitoring the efficient use of the entity's budget; planning, coordinating daily activities in the field; collaboration (assistance) with the senior management, the managers of other departments of the entity in the exercise of their duties; representing the entity in relations with external bodies.

The mission of the master's program **Enterprise Accounting** fits within the coordinates of the general mission of the State University of Moldova and consists in the training of highly qualified specialists, heads of financial departments and other senior officials in the financial-accounting field, researchers and consultants, advisors on complex issues in the field of accounting, taxation and financial-accounting management. The master's degree program aims at the acquisition by master's students of advanced professional skills with cognitive skills, professional skills in the field of corporate accounting, as well as to access the acquisition of professional certification in the field of accounting CAP (Certified Accounting Practitioner) and CIPA (Certified International Professional Accountant).

The specific training objectives of the master's program "**Enterprise Accounting**":

- transmitting and developing the previously acquired knowledge, necessary to obtain a high degree of qualification, so that the graduates of the program are able to: autonomously decide the way of organizing accounting and the financial reporting set; to make professional judgments in the field of competence; coordinate the financial, managerial and non-financial reporting process; support management's decision-making on planning, budgeting, financial performance and risk management issues; to design and manage autonomously and independently the activity of the financial-accounting department; to issue recommendations for improving the internal control system; to be an advanced user of ICTs applicable in financial and accounting management;
- training advanced analytical skills (critical thinking, application of scientific research methods and professional reasoning) to solve complex problems in the field of accounting, taxation and financial-accounting management, which will allow graduates to carry out professional activities, as well as create the premises for international certification in the field of accounting CAP (Certified Accounting Practitioner) and CIPA (Certified International Professional Accountant);
- developing the skills of efficient organization of professional activity, communication and relationships in a professional environment and adaptation to the conditions of teamwork.

These objectives correspond to the mission of the State University of Moldova and are correlated with the Development Strategy of the State University of Moldova (2021-2026), through the strategic objectives: I. Ensuring guaranteed conditions for quality studies; IV. Creating a student-friendly/favorable university environment. Strategic Objective 3 **Guaranteeing relevant and quality education for all throughout life** of the National Development Strategy "European Moldova 2030" in the field of education aims to develop transformative skills and skills for the future in the education system". Thus, the curriculum of the master's program "**Enterprise Accounting**" contributes to the achievement of this strategic goal by: adapting the educational system to promote education, which helps them to know the challenges of sustainable development and to develop skills, abilities and soft skills, such as critical and creative thinking, collaboration, flexibility, information technologies, which will help them to make decisions, solve problems, communicate effectively, etc.

10. Connecting the curriculum and the contents of the curriculum to international trends in the field

Graduates of the master's program "**Enterprise Accounting**" can work in both national and international contexts. The content units of the program's curriculum are correlated with the curricula in the field of accounting in universities in European Union member countries (Poland, Romania). This creates opportunities for integration into international companies, for academic mobility for students. Also, the content units in some disciplines are in accordance with the International Financial Reporting Standards, as well as with the advanced training program for acquiring the international certification in the field of accounting CAP (Certified Accounting Practitioner) and CIPA (Certified International Professional Accountant).

11. Assessing the expectations of the economic and social sector.

Currently, there is a growing demand for professionals in the field of advanced accounting in the Republic of Moldova. At the same time, the need for continuous harmonization of the national legislation of the Republic of Moldova and of the accounting and auditing practice to the requirements of the EU requires adequate professional training of specialists in this field. The master's program **Enterprise Accounting** provides students with the knowledge, skills and competencies necessary for their future professional activity and is achieved both through the teaching activities provided in the curriculum, and through the integration of master's students in the research and development activities provided in the Research Plan of the Department of Accounting and Economic Informatics, and of the Scientific Research Center of the

University of Moldova "Sustainable development and economic performance", as well as through practical activities and interaction with entities that offer accounting services, financial consultancy, economic and public entities and professional organizations (ACAP), with which the Faculty of Economic Sciences of USM has concluded collaboration contracts.

The development of this curriculum took into account the reform of the national accounting system, which produced significant changes in the context of the harmonization of the National Accounting Regulations to Directive 2013/34/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 on the annual financial statements, consolidated financial statements and related reports of certain types of enterprises, as well as the amendments made to the Fiscal Code of the Republic of Moldova with effect from 01.01.2020. Also, the subject "Integrated reporting. Semester project", delivered using the PBL method, which comes to anticipate the changes that will occur in the next 2-3 years in the context of the harmonization of the national financial reporting framework to Directive 2022/2464/EU of the European Parliament and of the Council of 14 December 2022 on the reporting of sustainability indicators by companies.

The bridge between national policies and their implementation through the master's program "Enterprise Accounting" is the Development Strategy of the State University of Moldova (2021-2026), through the strategic objectives: I. Ensuring guaranteed conditions for quality studies; IV. Creating a student-friendly/favorable university environment. The perception and expectations regarding the development of the program are formed through different feedback mechanisms: maintaining relationships with graduates, organizing discussions (symposia, round tables, consultations, participation in professional meetings), questionnaires applied during students' internships, research within projects on the evolution of accounting and development of the accounting profession, etc.

12. Consultation of partners in the process of developing the study program

The field of accounting is highly regulated and is continuously developing. Deepening knowledge is essential for a successful career in the targeted fields. When designing and structuring the program, the proposals of the country's accounting experts, the opinions and expectations of future employers, program graduates, teachers, as well as international trends were taken into account. These conditions allowed the orientation of the training of specialists in the field of accounting towards the real needs of the labor market, capable of successfully integrating into professional accounting and financial-accounting management activities, financial and tax consulting services. In accordance with Article 8 of the USM Regulation on the initiation, approval, monitoring and periodic evaluation of study programs, an analysis of the internal and external environment was carried out in order to identify the need for training and professional training. For this purpose, questionnaires were applied (employers, graduates, teachers-scientists, students). Based on the Evaluation Report of the program, the professional competencies of the program were formulated. Also, the curriculum was sent for approval to the Association of Professional Accountants and Auditors of the Republic of Moldova (ACAP RM) and to some economic entities, with which the USM has concluded collaboration agreements.

13. Relevance of the study program to the labor market

The master's program "Enterprise Accounting" is relevant to the labor market, ensuring the continuity of professional training in the first cycle of the Bachelor's degree, specialty 0411.1 Accounting.

The need for managers and experts/consultants in the financial-accounting field was established through consultations with representatives of the national labor market, as well as specialized organizations in the Republic of Moldova (ACAP of the Republic of Moldova) and at international level (ACCA). In this context, the Department of Accounting and Economic Informatics (responsible for organizing the program) organizes methodical and scientific-methodical events (Symposium, round table, methodical and methodological-scientific seminars), attended by representatives of the labor market, government institutions, professional associations, national and international experts, academic staff. These consultations discuss the need for and relevance of curricula. From the point of view of the estimated employment prospects, this program is in demand on the labor market, as a large number of entities need a chief accountant or financial manager. The majority of graduates of the program are employed in the targeted field.

14. Graduate employment opportunities

Typical occupations according to CORM (006-2021):

121103 Chief Accountant; 121104 Project coordinator at the bank; 121106 Economic Director; 121107 Chief Financial Officer; 121108 Director of a micro-, small enterprise (without managerial hierarchy) in the financial field; 121110 Manager (head) in the financial field; 121113 Head of Department in the Financial Field; 121114 Head of the Financial Department; 121115 Head of Section in the Financial Field; 121116 Head of the Financial Department; 121117 Chief Treasurer in the financial field; 121913 Head of Internal Audit; 241209 Trainee scientific researcher in finance-banking; 241210 Scientific researcher in finance-banking; 241213 Tax consultant/tax consultant; 242102 Business analyst; 242216 State controller.

Typical occupations according to ESCO 08:

1211.1.1 Chief Accountant; 1211.1.3 Budget Director; 1219.4 Head of Department; 2413.1.2. Investment Analyst/Investment Accounting Analyst (alternative label); 2421.1 Business Analyst

15. Access to studies for holders of diplomas obtained after completing the respective study program.

Graduates of the study program, who have obtained the title of Master in Economics have the following opportunities to continue their studies:

- PhD programs – ISCED level 8 in general field of study 5. Social and Economic Sciences;
- Doctoral programs in other fields;
- Lifelong continuing education programs.

16. The general and professional skills provided by the study program.

GENERAL COMPETENCES (GC)

- CG1. Substantiating and proposing solutions for concrete economic problems by applying research and analysis methods.
- CG2. Developing and implementing strategies to ensure sustainable development.
- CG3. Organization of the activity according to the legal framework specific to the field of activity.

PROFESSIONAL COMPETENCES (CP)

- CP1. Managing the way of keeping accounts and applying accounting standards.
- CP2. Analysis and improvement of the entity's accounting policies and work chart of accounts.
- CP3. Coordination of the financial reporting process.
- CP4. Organization and administration of managerial accounting.
- CP5. Accounting administration of taxes and fees.
- CP6. Coordination and administration of tax reporting.
- CP7. Organization of the financial-accounting management activity.
- CP8. Assuming and substantiating financial decisions.
- CP9. Governance and risk management.
- CP10. Administration of internal control systems.
- CP11. Coordination of audit activities.
- CP12. Exercise of quality control.
- CP13. Application of ICT in the financial-accounting field.
- CP14. Managing and securing digital accounting information.
- CP15. Planning, organizing and carrying out scientific research

Learning outcomes according to the CNC level.

The graduate/candidate for qualification may:

1. Analyse accounting standards to develop a functional accounting system aligned with the entity's business model and the needs of users.
2. Exercise professional judgment in accounting for economic events to ensure the completeness, accuracy, and reliability of accounting information.
3. Analyse accounting policies in relation to the entity's business model and the applicable regulatory framework with the aim of improving them.
4. Apply protocols, requirements, and hierarchy rules in conducting financial reporting activities for the purpose of closing the financial year, issuing, and presenting financial statements.
5. Analyse managerial accounting techniques to enhance managerial accounting across different business contexts.
6. Analyse accounting policies and options related to taxes and duties to improve their accounting treatment and optimize taxation.
7. Apply professional judgment in the preparation, drafting, and presentation of tax reports to operate in compliance with tax regulations.
8. Analyse financial and accounting management activities to organise and optimise them.
9. Apply various principles, methods, techniques, and tools to formulate and substantiate financial and accounting decisions in the context of achieving the entity's objectives.
10. Analyse situations by identifying and implementing measures for effective and efficient risk mitigation and management.
11. Use concepts, principles, and procedures to manage internal control systems appropriate to the size and complexity of the business.
12. Simulate audit activities, applying scepticism and professional judgment to ensure the credibility of information for users.
13. Apply policies and procedures for quality control of audit services to verify audit quality.
14. Analyse efficiency, effectiveness, and productivity of activities and communication by applying ICT in the professional field.
15. Analyse the adequacy of ICT processes and controls to identify ways to improve and enhance the security of digital financial-accounting information.
16. Apply research methods creatively to solve complex problems in the field of accounting and auditing.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Описание программы обучения.

Профиль программы: Магистерская программа «**Бухгалтерский учет на предприятии**» является профессионально-ориентированной и соответствует фундаментальной области науки, культуры и техники – 04 «Бизнес, управление и право»; общей области обучения – 041 «Экономические науки»; профессиональной области – 0411 «Бухгалтерский учет».

Квалификация «Магистр экономических наук» в области «Бухгалтерского учета» охватывает деятельность в области учета, аудита и налогового консультирования. Специалист с данной квалификацией проектирует, администрирует и совершенствует систему бухгалтерского учета организации, её подсистемы, непосредственно управляет и координирует финансовые операции, взаимодействуя с высшим руководством, руководителями других подразделений и представителями иных экономических субъектов и учреждений. Основные функции выпускника включают: проектирование, администрирование и улучшение системы учета и её подсистем; планирование, непосредственное управление и координацию финансовых операций; оценку финансового состояния; разработку бюджета и надзор за финансовыми операциями; контроль эффективного использования бюджета; планирование и координацию ежедневной деятельности в своей области; сотрудничество с руководством и другими подразделениями; представление организации во внешних отношениях.

Миссия магистерской программы «**Бухгалтерский учет на предприятии**» укладывается в рамки общей миссии Государственного университета Молдовы и заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов – руководителей финансовых департаментов, старших финансово-бухгалтерских сотрудников, исследователей, консультантов и советников по сложным вопросам учета, налогообложения и финансового менеджмента. Магистерская программа нацелена на приобретение магистрантами продвинутых профессиональных компетенций: когнитивные навыки, профессиональные умения в области бухгалтерского учета предприятия, а также подготовка к профессиональной сертификации CAP (Certified Accounting Practitioner) и CIPA (Certified International Professional Accountant).

Цели обучения программы

- Обеспечение преемственности и углубления ранее усвоенных знаний в целях формирования высокой профессиональной компетентности и подготовки специалистов, а именно: самостоятельное принятие решений по организации учета и формированию финансовой отчетности; профессиональные суждения в учетной деятельности; координация финансовой, управленческой и нефинансовой отчетности; поддержка управленческого принятия решений по вопросам планирования, бюджетирования и управления рисками; автономное управление финансово-бухгалтерским департаментом; рекомендации по улучшению системы внутреннего контроля; продвинутое применение ИКТ в финансово-бухгалтерском управлении.
- Формирование аналитических навыков (критическое мышление, методы научного исследования и профессиональное суждение) для решения сложных задач в учете, налогообложении и финансовом менеджменте; создание условий для международной сертификации CAP и CIPA.
- Развитие навыков эффективной организации профессиональной деятельности, коммуникации, командной работы и адаптации к коллективной работе.

Эти цели соответствуют миссии Государственного университета Молдовы и коррелируют со Стратегией развития Государственного университета Молдовы (2021-2026 гг.) через стратегические цели: I. Обеспечение гарантированных условий для качественного обучения; IV. Создание благоприятной для студентов / благоприятной университетской среды. Стратегическая цель 3 «**Обеспечение актуального и качественного образования для всех на протяжении всей жизни**» Национальной стратегии развития «Европейская Молдова 2030» в области образования направлена на развитие преобразующих навыков и навыков будущего в системе образования». Таким образом, учебный план магистерской программы «**Бухгалтерский учет на предприятии**» способствует достижению этой стратегической цели путем: адаптации образовательной системы к продвижению образования, что помогает им узнать вызовы устойчивого развития и развить навыки, умения и мягкие навыки, такие как критическое и творческое мышление, сотрудничество, гибкость, информационные технологии, которые помогут им Принимайте решения, решайте проблемы, эффективно общайтесь и т.д.

2. Соответствие программы международным трендам

Выпускники магистерской программы «**Бухгалтерский учет на предприятии**» могут работать как в национальном, так и в международном контексте. Учебный план согласован с программами ЕС (Польша, Румыния), что способствует академической мобильности и трудоустройству в международных компаниях. Некоторые дисциплины выстроены на основе МСФО и ориентированы на сертификацию CAP (Certified Accounting Practitioner) и CIPA (Certified International Professional Accountant).

3. Оценка ожиданий экономического и социального сектора.

В настоящее время в Республике Молдова наблюдается устойчивый рост спроса на специалистов с продвинутыми бухгалтерскими навыками. Одновременно с этим возникает и необходимость постоянной гармонизации национального законодательства и практики бухгалтерского учёта и аудита с требованиями Европейского союза обуславливает потребность в надлежащей профессиональной подготовке специалистов данной сферы.

Магистерская программа «**Бухгалтерский учёт на предприятии**» предоставляет студентам актуальные знания, практические навыки и профессиональные компетенции, необходимые для успешной деятельности в данной

области. Освоение программы обеспечивается как посредством учебных дисциплин, предусмотренных учебным планом, так и за счёт вовлечения магистрантов в научно-исследовательскую и проектно-аналитическую деятельность, реализуемую в рамках Плана научных исследований кафедры бухгалтерского учёта и экономической информатики, а также Научно-исследовательского центра «Устойчивое развитие и экономическая эффективность» при Государственном университете Молдовы. Существенную роль в подготовке специалистов также играют практико-ориентированные мероприятия и взаимодействие с организациями, предоставляющими бухгалтерские и консалтинговые услуги, с хозяйственными и государственными структурами, а также с профессиональными объединениями, такими как АКАП (Ассоциация бухгалтеров и аудиторов профессионалов Республики Молдова), с которыми факультет экономических наук УСМ поддерживает партнёрские отношения.

При разработке данной образовательной программы были учтены положения реформы национальной системы бухгалтерского учёта, в частности изменения, вызванные процессом гармонизации национальных нормативов с Директивой 2013/34/ЕС Европейского парламента и Совета от 26 июня 2013 года «О годовой финансовой отчётности, консолидированной отчётности и связанных с ними отчётах отдельных видов предприятий», а также поправками к Налоговому кодексу Республики Молдова, вступившими в силу с 1 января 2020 года.

Кроме того, в учебный план включена дисциплина «Интегрированная отчётность. Семестровый проект», реализуемая на основе метода проблемно-ориентированного обучения (PBL), что позволяет предвосхитить будущие изменения, связанные с внедрением положений Директивы 2022/2464/ЕС Европейского парламента и Совета от 14 декабря 2022 года, касающейся отчётности компаний по показателям устойчивого развития.

Связующим звеном между национальной политикой в сфере образования и её реализацией через программу «Бухгалтерский учёт на предприятии» является Стратегия развития Государственного университета Молдовы на 2021–2026 годы, в рамках которой особое внимание уделяется следующим стратегическим целям: **I. Обеспечение гарантированных условий для качественного образования; IV. Формирование благоприятной и ориентированной на студента университетской среды.**

Оценка эффективности и актуальности программы осуществляется с применением различных механизмов обратной связи: поддержание контактов с выпускниками, проведение тематических дискуссий (симпозиумов, круглых столов, консультаций, профессиональных встреч), анкетирование в период прохождения студентами практики, а также выполнение исследовательских проектов, направленных на анализ тенденций развития бухгалтерского учёта и профессии бухгалтера в целом.

4. Консультирование партнеров в процессе разработки программы обучения

Сфера бухгалтерского учета строго регламентирована и постоянно развивается. Углубление знаний имеет важное значение для успешной карьеры в целевых областях. Программа разработана с учетом предложений экспертов, ожиданий работодателей, выпускников и преподавателей, а также международных тенденций. Применяются инструменты обратной связи: опросы, симпозиумы, соглашения с ACAP RM и экономическими организациями. Эти условия позволили ориентировать подготовку специалистов в области бухгалтерского учета на реальные потребности рынка труда, способных успешно интегрироваться в профессиональную бухгалтерскую и финансово-бухгалтерскую управленческую деятельность, услуги финансового и налогового консалтинга. В соответствии со статьей 8 Положения USM о инициировании, утверждении, мониторинге и периодической оценке учебных программ был проведен анализ внутренней и внешней среды с целью выявления потребности в обучении и профессиональной подготовке. С этой целью были применены анкеты (работодателей, выпускников, преподавателей-ученых, студентов). На основе Отчета об оценке программы были сформулированы профессиональные компетенции программы. Кроме того, учебная программа была направлена на утверждение в Ассоциацию профессиональных бухгалтеров и аудиторов Республики Молдова (ACAP RM) и некоторые экономические субъекты, с которыми USM заключил соглашения о сотрудничестве.

5. Актуальность программы для рынка труда

Магистерская программа «Бухгалтерский учёт на предприятии» обеспечивает преемственность после бакалавриата по специальности 0411.1 «Бухгалтерский учёт». Необходимость в менеджерах и экспертах/консультантах в области финансов и бухгалтерского учёта была подтверждена в результате консультаций с представителями национального рынка труда, а также профильными организациями в Республике Молдова (ACAP RM) и на международном уровне (ACCA).

В этом контексте департамент Бухгалтерского учёта и экономической информатики (ответственная за организацию программы) проводит методические и научно-методические мероприятия (симпозиумы, круглые столы, методические и научно-методические семинары), в которых принимают участие представители рынка труда, государственных учреждений, профессиональных ассоциаций, национальные и международные эксперты, а также преподавательский состав. В ходе этих консультаций обсуждаются необходимость и актуальность учебных программ. С точки зрения прогнозируемых перспектив трудоустройства, данная программа востребована на рынке труда, поскольку значительное количество организаций нуждается в главных бухгалтерах или финансовых менеджерах. Большинство выпускников программы уже трудоустроены по специальности.

6. Возможности трудоустройства выпускников

Типичные профессии по классификатору CORM (006-2021):

121103 главный бухгалтер; 121104 Координатор проектов в банке; 121106 Директор по экономике; 121107 Финансовый директор; 121108 Директор микро-, малого предприятия (без управленческой иерархии) в финансовой сфере; 121110 Менеджер (руководитель) в финансовой сфере; 121113 Начальник отдела в финансовой сфере; 121114 Начальник финансового отдела; 121115 Руководитель отдела в финансовой сфере; 121116 Начальник финансового отдела; 121117 Главный казначей в финансовой сфере; 121913 руководитель отдела внутреннего аудита; 241209 стажер научного сотрудника в области финансов и банковского дела; 241210 Научный сотрудник в области финансов и банковского дела; 241213 Налоговый консультант; 242102 Бизнес-аналитик; 242216 Государственный контролер.

Типичные профессии в соответствии с ESCO 08:

1211.1.1 Главный бухгалтер; 1211.1.3 Директор по бюджету; 1219.4 Начальник отдела; 2413.1.2. Инвестиционный аналитик/Аналитик инвестиционного учета (альтернативный ярлык); 2421.1 Бизнес-аналитик

7. Продолжение обучения.

Выпускники образовательной программы, получившие звание магистра экономики, имеют следующие возможности для продолжения обучения:

- Докторантура (уровень 8 ISCED) по социально-экономическим наукам;
- Докторантура в иных областях;
- Программы непрерывного образования и обучения на протяжении жизни.

8. Общие и профессиональные компетенции:

ОБЩИЕ

КОМПЕТЕНЦИИ (ОК)

ОК1. Аргументированное принятие экономических решений с применением аналитических методов.
ОК2. Разработка и реализация стратегий устойчивого развития.
ОК3. Организация деятельности в соответствии с правовой рамкой сферы деятельности.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)

ПК1. Управление ведением бухгалтерского учета и применением стандартов.
ПК2. Анализ и совершенствование учетной политики и плана счетов.
ПК3. Координация финансовой отчетности.
ПК4. Организация и управление управленческим учетом.
ПК5. Управление учетом налогов и сборов.
ПК6. Координация налоговой отчетности.
ПК7. Организация финансово-бухгалтерского управления.
ПК8. Принятие и обоснование финансовых решений.
ПК9. Корпоративное управление и управление рисками.
ПК10. Управление внутренними контролями.
ПК11. Координация аудиторской деятельности.
ПК12. Осуществление контроля качества.
ПК13. Применение ИКТ в финансово-бухгалтерской сфере.
ПК14. Управление и защита цифровой бухгалтерской информации.
ПК15. Планирование, организация и проведение научных исследований.

Результаты обучения согласно уровню Национальной рамки квалификаций:

Выпускник/кандидат на присвоение квалификации должен уметь:

1. Анализировать бухгалтерские стандарты с целью разработки функциональной системы ведения учета, соответствующей бизнес-модели организации и требованиям пользователей.
2. Принимать профессиональные суждения при отражении хозяйственных операций для обеспечения полноты, целостности и надежности бухгалтерской информации.
3. Анализировать учетную политику в зависимости от бизнес-модели организации и нормативно-правовой базы, применимой к соответствующей сфере, с целью её совершенствования.
4. Применять протоколы, требования и правила подчинённости при осуществлении процессов финансовой отчётности с целью закрытия отчетного года, составления и представления финансовых отчётов.
5. Анализировать методы управленческого учета с целью повышения его эффективности в различных бизнес-контекстах.
6. Анализировать учетную политику и возможные учетные решения, связанные с налогами и сборами, с целью их администрирования, совершенствования и налоговой оптимизации.
7. Применять профессиональное суждение при подготовке, разработке и представлении налоговых отчетов для деятельности в среде, соответствующей требованиям налогового законодательства.
8. Анализировать деятельность в области финансового и бухгалтерского управления с целью её организации и оптимизации.
9. Применять различные принципы, методы, техники и инструменты для формулирования и обоснования финансовых и бухгалтерских решений в контексте достижения целей организации.

10. Анализировать ситуации, выявляя и применяя меры для эффективного и результативного снижения и управления рисками.
11. Использовать концепции, принципы и процедуры для управления системами внутреннего контроля, соответствующими масштабу и сложности бизнеса.
12. Выполнять в режиме моделирования аудиторскую деятельность, применяя профессиональный скептицизм и суждение для обеспечения достоверности информации для пользователей.
13. Применять политики и процедуры контроля качества аудиторских услуг для оценки их качества.
14. Анализировать эффективность, результативность и производительность деятельности и коммуникации с применением ИКТ в профессиональной сфере.
15. Анализировать степень адекватности ИКТ-процессов и контрольных процедур с целью выявления способов их совершенствования и повышения уровня защищённости финансово-бухгалтерской информации.
16. Творчески применять научные методы исследования для решения сложных задач в области бухгалтерского учёта и аудита.

LISTA COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDII

Competențe generale/profesionale	Rezultate ale învățării conform nivelului CNC
	<i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:</i>
CP1. Administrarea modului de ținere a contabilității și de aplicare a standardelor de contabilitate	1. analiza standardele de contabilitate pentru a dezvolta un mod funcțional de ținere a contabilității, conform cu modelul de afaceri al entității și cerințele utilizatorilor.
CP2. Analiza și perfecționarea politicilor contabile și a planului de conturi de lucru al entității	2. emite judecăți profesionale în contabilizarea faptelor economice pentru a asigura integralitatea, plenitudinea și fiabilitatea informațiilor contabile.
CP3. Coordonarea procesului de raportare financiară	3. analiza politicile contabile în funcție de modelul de afaceri al entității și cadrul de reglementare aplicabil domeniului în vederea perfecționării lor.
CP4. Organizarea și administrarea contabilității manageriale	4. aplica protocoalele, cerințele și regulile de subordonare în realizarea activităților procesului de raportare financiară în vederea închiderii anului de gestiune, emiterii și prezentării situațiilor financiare.
CP5. Administrarea contabilității impozitelor și taxelor	5. analiza tehnicile de contabilitate managerială în vederea îmbunătățirii contabilității manageriale în diferite contexte de afaceri.
CP6. Coordonarea și administrarea raportării fiscale	6. analiza politici și opțiuni contabile aferente impozitelor și taxelor în vederea administrării și perfecționării contabilității acestora și optimizării fiscale.
CP7. Organizarea activității de management financiar și contabil	7. aplica raționament profesional referitor la situațiile de pregătire, elaborare și prezentare a rapoartelor fiscale pentru a activa într-un mediu conform cu reglementările fiscale.
CP8. Exprimarea și fundamentarea deciziilor financiare	8. analiza activitățile de management financiar și contabil în scopul organizării și optimizării lor.
CP9. Guvernanță și gestionarea riscurilor	9. aplica diverse principii, metode, tehnici și instrumente pentru a formula și fundamenta decizii financiare și contabile în contextul realizării obiectivelor entității.
CP10. Administrarea sistemelor de control intern	10. analiza situațiile, identificând și aplicând măsuri pentru atenuarea și gestionarea eficientă și eficace ale riscurilor.
CP13. Aplicarea TIC în domeniul financiar și contabil	11. folosi concepte, principii și procedee pentru a administra sisteme de control intern, corespunzătoare dimensiunii și complexității afacerii.
CP14. Administrarea și securizarea informațiilor contabile digitale	14. analiza eficiența, eficacitatea și productivitatea activității și a comunicării, aplicând TIC în domeniul de activitate.
CP15. Planificarea, organizarea și realizarea cercetărilor științifice.	15. analiza gradul de adecvare a proceselor și controalelor TIC pentru a identifica modalități de îmbunătățire și de sporire a gradului de securizare a informațiilor financiar-contabile digitale
	16. aplica creativ metode de cercetare științifică pentru soluționarea unor probleme complexe în domeniul contabilității și auditului.

LIST OF COMPETENCIES AND LEARNING OUTCOMES RELATED TO THE STUDY PROGRAM

General/Professional Competences	Learning outcomes according to the National Qualifications Framework
	<i>The graduate/candidate for the qualification is able to:</i>
CP1. Administration of accounting practices and application of accounting standards	1. Analyze accounting standards to develop a functional accounting system in accordance with the entity's business model and user requirements. 2. Make professional judgments in the accounting of economic events to ensure the completeness, accuracy, and reliability of accounting information.
CP2. Analysis and improvement of accounting policies and the entity's working chart of accounts	3. Analyze accounting policies based on the entity's business model and regulatory framework applicable to the field in order to improve them.
CP3. Coordination of the financial reporting process	4. Apply protocols, requirements, and reporting rules in the implementation of financial reporting activities for year-end closing and the preparation and presentation of financial statements.
CP4. Organization and management of managerial accounting	5. Analyze managerial accounting techniques to improve managerial accounting in various business contexts.
CP5. Management of tax and duty accounting	6. Analyze accounting policies and options related to taxes and duties in order to manage and improve their accounting and optimize taxation.
CP6. Coordination and administration of tax reporting	7. Apply professional judgment in the preparation, development, and presentation of tax reports to operate in a regulation-compliant environment.
CP7. Organization of financial and accounting management activities	8. Analyze financial and accounting management activities to organize and optimize them.
CP8. Expression and substantiation of financial decisions	9. Apply various principles, methods, techniques, and tools to formulate and substantiate financial and accounting decisions in the context of achieving the entity's objectives.
CP9. Governance and risk management	10. Analyze situations by identifying and applying measures for effective and efficient risk mitigation and management.
CP10. Administration of internal control systems	11. Use concepts, principles, and procedures to manage internal control systems appropriate to the size and complexity of the business.
CP13. Application of ICT in the financial and accounting field	14. Analyze the efficiency, effectiveness, and productivity of activity and communication by applying ICT in the field of activity.
CP14. Administration and security of digital accounting information	15. Analyze the adequacy of ICT processes and controls to identify ways to improve and enhance the security of digital financial-accounting information.
CP15. Planning, organizing, and conducting scientific research	16. Creatively apply scientific research methods to solve complex problems in the field of accounting and auditing.

СПИСОК КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

Общие / Профессиональные компетенции	Результаты обучения согласно уровню Национальной Квалификационной Системе
	<i>Выпускник/кандидат на присвоение квалификации должен уметь:</i>
ПК1. Управление ведением бухгалтерского учета и применением бухгалтерских стандартов	1. Анализировать бухгалтерские стандарты для разработки функциональной системы учета в соответствии с бизнес-моделью организации и требованиями пользователей. 2. Принимать профессиональные суждения при учете хозяйственных операций для обеспечения полноты, целостности и надежности бухгалтерской информации.
ПК2. Анализ и совершенствование учетной политики и рабочего плана счетов организации	3. Анализировать учетную политику в зависимости от бизнес-модели организации и нормативной базы, применимой в сфере деятельности, с целью её совершенствования.
ПК3. Координация процесса финансовой отчетности	4. Применять протоколы, требования и правила подчинения при выполнении процессов подготовки финансовой отчетности с целью закрытия отчетного года и представления финансовых отчетов.
ПК4. Организация и управление управленческим учетом	5. Анализировать методы управленческого учета с целью его совершенствования в различных бизнес-контекстах.
ПК5. Управление учетом налогов и сборов	6. Анализировать учетную политику и учетные опции, связанные с налогами и сборами, для эффективного управления, улучшения учета и оптимизации налогообложения.
ПК6. Координация и управление налоговой отчетностью	7. Применять профессиональное суждение при подготовке, разработке и представлении налоговых отчетов в соответствии с действующими нормативными требованиями.
ПК7. Организация финансово-бухгалтерского менеджмента	8. Анализировать финансово-бухгалтерскую деятельность с целью ее эффективной организации и оптимизации.
ПК8. Формулирование и обоснование финансовых решений	9. Применять различные принципы, методы, техники и инструменты для обоснования финансовых и бухгалтерских решений в контексте достижения целей организации.
ПК9. Корпоративное управление и управление рисками	10. Анализировать ситуации, выявляя и применяя меры по снижению и эффективному управлению рисками.
ПК10. Управление системами внутреннего контроля	11. Использовать концепции, принципы и процедуры для управления системами внутреннего контроля, соответствующими размеру и сложности бизнеса.
ПК13. Применение ИКТ в финансово-бухгалтерской сфере	14. Анализировать эффективность, результативность и продуктивность деятельности и коммуникации с применением ИКТ в профессиональной деятельности.
ПК14. Управление и защита цифровой бухгалтерской информации	15. Анализировать адекватность ИКТ-процессов и контрольных процедур для выявления путей улучшения и повышения уровня защиты цифровой финансово-бухгалтерской информации.
ПК15. Планирование, организация и проведение научных исследований	16. Творчески применять методы научного исследования для решения сложных проблем в области бухгалтерского учета и аудита.

**МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, ФОРМИРУЕМЫХ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ,
РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО КУРСАМ/МОДУЛЯМ**

[illegible]

Denumirea unității de curs/modulului Course/Module Title Наименование учебной дисциплины/модуля	Codul unității de curs/modulului Course/Module Code Код учебной дисциплины/модуля	Numărul de credite ECTS Number of ECTS credits Количество кредитов ECTS	Competențe / Competencies / Компетенции													
			Profesionale /Professional / Профессиональные													
			CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CP7	CP8	CP9	CP10	CP13	CP14	CP15	
			Rezultate ale învățării conform CNC / Learning outcomes according to the National Qualifications Framework / Результаты обучения в соответствии со стандартом компетенций													
			R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R14	R15	R16
Raportare integrată (Proiect de semestru) Integrated reporting (Semester project) Интегрированная отчетность (Семестровый проект)	S.O.11	6				2							1	1	2	
Contabilitate financiară aprofundată Advanced financial accounting Углублённый курс финансового учета	S.O.12	5	1	1,5	1	1,5										
Rapoarte financiare consolidate Consolidated financial reports Консолидированная финансовая отчетность	S.O.13	5				3							1	1		
Contabilitatea operațiunilor de creditare nebancaară Accounting for non-bank lending Учет операций в сфере небанковского кредитования	S.A.14	4	1	1,5	1,5											
Contabilitatea și raportarea în instituțiile publice Accounting and reporting in public institutions Учет и отчетность в государственных учреждениях	S.A.15		1	1	1	1										
Contabilitatea comerțului exterior Foreign trade accounting Учет внешней торговли	S.A.16	4	1	1,5	1,5											
Politici si instrumente de control intern Internal Control Policies and Tools Политики и инструменты внутреннего контроля	S.A.17						1				1,5	1,5				
Practica de specialitate Specialty Internship Профессиональная практика	SP.O.18	12	1	1	1	1	1	1	0,5	1	0,5	1	1	0,5	0,5	1
Practica de cercetare Research internship Научно-исследовательская практика	SP.O.19	6	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	1
Teza de master Master Thesis Магистерская диссертация		24	1,5	2	1,5	1,5	1,5	2	1,5	2	1,5	2	1	1	1	4